

Progetto PAC

Seminario "Leadership, promozione e comunicazione delle associazioni"

21 aprile 2012

Sede Arcoiris onlus - via Genova 36 Quartu Sant'Elena

Nuovi profili di leader: esperienze di apprendimento per la promozione di interventi orientati al risultato

All'interno del seminario verranno presentati i concetti di leadership e membership, a partire dalla presentazione dei principali approcci teorici che hanno analizzato i processi di "circolazione" della leadership all'interno dei gruppi e delle organizzazioni.

Particolare attenzione sarà posta sull'analisi delle modalità, esplicite ed implicite, di assegnazione dei ruoli e sulla funzione di ciascun ruolo all'interno del contesto organizzativo rappresentato dalle Associazioni.

Il seminario alternerà momenti di discussione ad esercitazioni pratiche, in modo da facilitare nel gruppo di partecipanti l'osservazione delle dinamiche e l'apprendimento.

- **09.00–11.00: ESERCITAZIONE 1 – dott.ssa Elisabetta Boeddu – dott.ssa Giulia Carta**

11.00–11.30: PAUSA

- **11.30–12.00: ESERCITAZIONE 2 - dott.ssa Elisabetta Boeddu – dott.ssa Giulia Carta**

- **12.00–14.00:** - *Organizzazione e assegnazione dei ruoli; - Leadership e membership; - Funzioni della leadership; - Circolazione della leadership e mission dell'organizzazione.*

- **dott.ssa Elisabetta Boeddu – dott.ssa Giulia Carta**

14.00-15.00: PAUSA

Promozione e comunicazione delle associazioni

15.00–18.00: *L'obiettivo del seminario è fornire le coordinate base per la pianificazione e la gestione della comunicazione di un evento.*

1. Premessa operativa

Tre fondamentali della comunicazione esterna:

- *la completezza e la chiarezza del messaggio*
- *l'univocità del messaggio nei diversi mezzi di comunicazione ed informazione*

2. I destinatari della comunicazione

- *i portatori di interesse rispetto ad una determinata iniziativa*
- *il pubblico*
- *la stampa*

3. Gli strumenti della comunicazione e il mezzo più appropriato rispetto alle diverse tipologie di destinatari

- *logo*
- *materiali promozionali*



- *attività di animazione rispetto ai portatori di interessi*
- *newsletter rivolta a mailing list, nel rispetto della norme europee del diritto alla privacy*
- *conservare la memoria dell'evento nella prospettiva di nuove iniziative: documentazione fotografica e video per prolungare la filiera della comunicazione*
- *Internet: siti, blog e social network*
- *l'ufficio stampa*

4. Esercitazione su un caso pratico

4.1 *l'editing dei materiali promozionali: manifesti, locandine, depliant*

4.2. *scrivere un comunicato stampa; modalità e tempi di invio; i recall*

- **dott.ssa Maria Carrozza.**